Отдел образования администрации Клетского

муниципального района Волгоградской области

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Манойлинская средняя школа»
Клетского муниципального района Волгоградской области

ПРИКАЗ

01.09.2026 № 276

О создании бракеражной комиссии,
назначении лиц, ответственных
за организацию питания обучающихся

В целях организации питания обучающихся, контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований к организации питания в школьной столовой

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать бракеражную комиссию в составе:
- ✓ Карпещук Т.В., ответственная за организацию питания в школе
- ✓ Кажгалиева Н.Г., завхоз
- ✓ медицинский работник .

2.Назначить ответственным за оформление документации на предоставление питания обучающимся, ведение ежедневного учета детей, питающихся в школьной столовой, соблюдение графика приема пищи обучающимися **Карпещук Т.В**., ответственного за питание в школе .

3. Назначить ответственным за составление ежедневного меню и за соответствие фактического меню примерному десятидневному меню, согласованному с органами Роспотребнадзора, за соблюдение правил и сроков хранения продуктов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.1079-01 с изменениями от 03.05.07 п.7 , за стоимостью питания **Кажгалиеву Н.Г.**, завхоза.

4.Назначить ответственным за санитарное состояние пищеблока и обеденного зала **Пантюхову Т.В.,** повара.

5.Назначить ответственным за С - витаминизацию блюд, своевременное прохождение медосмотра работниками пищеблока, проведение осмотра открытых поверхностей тела работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, рационом питания учащихся медицинского работника Манойлинского ФАПа.

6.Назначить ответственным за ведение журнала «Бракераж готовой продукции» **Маркину К.С**., учителя.

7.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ Н.И. Васина
(личная подпись)

С приказом ознакомлены: _____
(личная подпись работника, расшифровка, дата)

_____
(личная подпись работника, расшифровка, дата)

_____
(личная подпись работника, расшифровка, дата)

_____

(личная подпись работника, расшифровка, дата)